

BELEIDSREGEL SUBSIDIËRING 2019

3.11 – Gemeentelijke Antidiscriminatievoorziening

Burgemeester en Wethouders van Krimpen aan den IJssel

overwegende dat het wettelijk vereist is in het kader van de Wet Gemeentelijke Antidiscriminatie voorzieningen om inwoners toegang te bieden tot een laagdrempelige antidiscriminatie voorziening.

gelet op artikel 2, 4 en 6 van de Algemene Subsidieverordening Krimpen aan den IJssel 2018

besluiten vast te stellen de volgende regeling:
Subsidieregeling antidiscriminatie voorziening

Doel

Uitvoering geven aan de Wet gemeentelijke antidiscriminatie voorzieningen door de inwoners van Krimpen aan den IJssel toegang te bieden tot een laagdrempelige antidiscriminatie voorziening en tevens zorg te dragen voor een goede registratie van de klachten conform de Wet gemeentelijke antidiscriminatie voorzieningen.

Doelgroep

Alle inwoners van de gemeente Krimpen aan den IJssel.

Aanvrager

RADAR

Subsidiesoort

Budgetsubsidie

Inwerkingtreding

Deze beleidsregel geldt voor aanvragen vanaf het subsidiejaar 2019.

Basisvoorwaarden

De antidiscriminatie voorziening (ADV) moet voldoen aan de Wet gemeentelijke antidiscriminatie voorzieningen, het Besluit gemeentelijke antidiscriminatie voorzieningen en de geldende gemeentelijke verordening antidiscriminatie voorziening Krimpen aan den IJssel .

Specifieke criteria

De ADV voldoet aan de volgende vereisten:

1. De ADV zorgt voor de registratie van klachten conform de Wet gemeentelijke antidiscriminatie voorziening en het Besluit gemeentelijke antidiscriminatie voorzieningen en de Ministeriële Regeling (MR).
2. De ADV draagt zorg voor onafhankelijke bijstand van klagers en registratie van de klachten.
3. De ADV zorgt voor laagdrempelige toegankelijkheid voor het indienen van klachten.
4. De ADV borgt de kwaliteit van het personeel, tot ten minste het niveau gevraagd in het Besluit.
5. De ADV zorgt ervoor dat de kwaliteit van de registratie voldoet aan het Besluit en MR.
6. De ADV zorgt ervoor dat het college van burgemeester en wethouders voor 15 februari de benodigde gegevens over de registratie over het voorgaande jaar heeft.
7. De ADV neemt deel aan het regionaal discriminatieoverleg (RDO) tussen politie, Openbaar Ministerie, ADV en (korpsbeheerder)gemeente.
8. De klachten worden geregistreerd en gemeld zoals voorgeschreven in het Besluit gemeentelijke antidiscriminatie voorzieningen en de Ministeriële Regeling. Het betreft in ieder geval de klachten per gemeente in totaliteit, per discriminatiegrond (zoals burgerlijke staat, geslacht, godsdienst), per maatschappelijk terrein (zoals arbeid, buurt/wijk, huisvesting) en eventueel andere kenmerkende variabelen.
9. Terugkoppeling uit het regionaal discriminatieoverleg tussen politie, OM, ADV en

(korpsbeheerder)gemeente.

Op grond van artikel 5, lid 4 wordt bij de aanvraag van de subsidie slechts gevraagd om een beschrijving van de activiteiten en de kosten. Het doel is helder: toegang bieden tot een laagdrempelige antidiscriminatie voorziening voor inwoners en registratie van de klachten.

De financiële verantwoording bevat:

1. De totale kosten per politieregio van het meldpunt en de bijstandverlening onderverdeeld in directe personele (kosten medewerkers), indirecte personele kosten en organisatiekosten en activiteitenkosten.
2. De bijdragen van de gemeenten aan het minimumpakket.
3. De jaarrekening met accountantsverklaring.

De wijze van verantwoorden wordt in overeenstemming met de andere gemeenten in de regio Rijnmond bepaald om de kosten van de regionale voorziening te drukken.

Verdeelsleutel

1. De gemeente ontvangt van het Rijk een bijdrage voor de kosten van de antidiscriminatie voorziening.
2. Voor dit beleidsterrein is er ruimte voor 1 aanbieder, via de gemeentebegroting wordt de subsidie verdeeld.